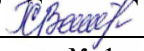


Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Магаданский политехнический техникум»

СОГЛАСОВАНО:

ЦК экономических дисциплин

Председатель ЦК:

 Горбачевская С.В.
Протокол № 1 от «10» октября 2023г.

**Комплект оценочных материалов
для дифференцированного зачета
по учебной дисциплине**

ОП. 13 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

для специальности:

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

2023

Комплект оценочных материалов разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. № 69 (в ред. от 01 сентября 2022 г.) и ПООП, утвержденной протоколом Федерального учебно-методического объединения по УГПС от 25 декабря 2021 №б/н и зарегистрированной в государственном реестре примерных основных образовательных программ Приказом ФГБОУ ДПО ИРПО № П-194 от 28.06.2022 г.

Организация-разработчик: ГБПОУ «Магаданский политехнический техникум»

Разработчик:

преподаватель ГБПОУ МПТ Лихачева О.В.

Содержание

1. Паспорт комплекта оценочных материалов	4
2. Соответствие видов и форм контроля, оценочных средств проверяемым знаниям и умениям	5
3. Критерии оценки	6
4. Оценочные средства	7

1. Паспорт комплекта оценочных материалов

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины ОП.13 Правовое обеспечение профессиональной деятельности основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Формой аттестации является *дифференцированный зачет*.

В результате освоения учебной дисциплины ОП.13 Правовое обеспечение профессиональной деятельности обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС СПО по специальности следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональную компетенцию, и общими компетенциями:

- У 1 использовать нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности;
- У 2 защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- У 3 анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.
- З 1 основные положения Конституции Российской Федерации;
- З 2 права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- З 3 понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- З 4 законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- З 5 организационно-правовые формы юридических лиц;
- З 6 правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- З 7 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- З 8 порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- З 9 правила оплаты труда;
- З 10 роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- З 11 право социальной защиты граждан;
- З 12 понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- З 13 виды административных правонарушений и административной ответственности;
- З 14 нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

**2. Соответствие видов и форм контроля, оценочных средств
проверяемым знаниям и умениям**

Вид контроля	Форма контроля	Оценочное средство	Проверяемые знания и умения
Устный опрос	Фронтальный опрос	Банк вопросов	З1 – З14
	Доклад или сообщение	Темы докладов или сообщений	З1 – З14
Письменная работа	Тестирование	КИМ	З1 – З14
	Практическая работа	Задания для практических работ	У1 – У3

3 Критерии оценки

Оценка «Отлично» выставляется в случаях, когда студент показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владеет терминологическим аппаратом; умеет объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, дает аргументированные ответы, приводит примеры; свободно владеет монологической речью, логично и последовательно отвечает.

Оценка «Хорошо» выставляется в случаях, когда студент показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, его ответ отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; студент владеет терминологическим аппаратом; умеет объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, дает аргументированные ответы, приводит примеры; свободно владеет монологической речью, логично и последовательно отвечает. Однако допускает одну - две неточности в ответе.

Оценка «Удовлетворительно» выставляется в случаях, когда ответ студента свидетельствует в основном о знании процессов изучаемой предметной области, но отличается недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знает основные вопросы теории; слабо сформированы навыки анализа явлений, процессов, не умеет давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободно владеет монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускает несколько ошибок в содержании ответа.

Оценка «Неудовлетворительно» выставляется в случаях, когда студент обнаруживает незнание процессов изучаемой предметной области, ответ отличается неглубоким раскрытием темы; не знает основных вопросов теории, не сформированы навыки анализа явлений, процессов; не умеет давать аргументированные ответы, слабо владеет монологической речью, отсутствует логичность и последовательность. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа.

4 Оценочные средства

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету

1. Понятие и виды экономических отношений
2. Понятие предпринимательской деятельности. Признаки предпринимательской деятельности
3. Значение предпринимательской деятельности
4. Понятие предпринимательского права. Источники предпринимательского права
5. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности
6. Субъекты предпринимательской деятельности
7. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности
8. Предпринимательские правоотношения
9. Юридические лица как субъекты хозяйственно-экономических отношений: понятие, признаки, виды.
10. Представительства и филиалы.
11. Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц.
12. Правовые основы несостоятельности (банкротства).
13. Право собственности, признаки права собственности. Формы собственности
14. Правовой статус индивидуального предпринимателя: условия приобретения, утрата
15. Понятие гражданско-правового договора. Роль договора в организации
16. рыночной экономики.
17. Порядок защиты хозяйственно-экономических прав.
18. Способы защиты гражданских прав
19. Предмет, метод, система, источники трудового права
20. Трудовая правосубъектность работника

21. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений
22. Понятие и формы занятости
23. Права граждан и гарантии государства в области занятости
24. Правовое положение безработных граждан
25. Понятие экономических споров и их природа. Виды экономических споров: преддоговорные, договорные и внедоговорные споры.
26. Судебная система России.
27. Порядок рассмотрения экономических споров арбитражным судом.
28. Третейские суды. Порядок формирования и рассмотрения споров.
29. Иск: понятие, виды, содержание. Исковая давность.
30. Понятие трудового договора. Стороны трудового договора.
31. Содержание трудового договора.
32. Виды трудовых договоров.
33. Особенности отдельных видов трудовых договоров.
34. Порядок заключения трудового договора. Гарантии при приеме на работу. Вступление трудового договора в силу.
35. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора.
36. Трудовая книжка работника.
37. Форма трудового договора. Оформление приема на работу.
38. Понятие рабочего времени по трудовому праву, его виды.
39. Понятие заработной платы. Минимум оплаты труда. Прожиточный
40. минимум.
41. Формы и системы оплаты труда.
42. Понятие трудовой дисциплины. Методы ее обеспечения. Правовое
43. регулирование внутреннего трудового распорядка в организации.
44. Понятие и виды дисциплинарной ответственности работников.
45. Взыскания за нарушение трудовой дисциплины: понятие, виды, порядок их применения, обжалования и снятия.
46. Материальная ответственность: понятие и содержание.

47. Материальная ответственность работника перед работодателем.

Договор о полной материальной ответственности

48. Материальная ответственность работодателя перед работником

49. Понятие, виды трудовых споров

50. Индивидуальные трудовые споры

51. Коллективные трудовые споры

52. Социальная защита и социальное обеспечение граждан

53. Административное правонарушение

**Действующий фонд оценочных материалов для итоговой аттестации
2022-2023 уч. года опубликованию не подлежит.**